

¿Qué aprendiste acerca del manejo de datos?

En esta unidad aprendiste:

- cómo almacenar datos y ordenar registros en una tabla estructurada,
- a filtrar una tabla de datos para mostrar datos seleccionados,
- cómo usar la validación para verificar si hay errores,
- a utilizar las listas para simplificar la introducción de datos,
- cómo usar fórmulas de hoja de cálculo para hacer cálculos,
- a crear pruebas lógicas para producir resultados.

Responde estas preguntas para ver qué tanto recuerdas acerca de lo que hiciste.

1 Una tabla de datos tiene campos. ¿Qué es un campo?

2 Una tabla de datos tiene registros. ¿Qué es un registro?

3 Escribe dos modos distintos de ordenar una tabla de datos.

4 ¿Qué es la validación?

5 Explica qué es una prueba lógica.

6 ¿Cómo se usa una prueba lógica en la fórmula SI?

7 ¿Por qué la mayoría de las tablas de datos incluyen un código por registro?

8 ¿Qué es una clave primaria?

Actividad Registro de un grupo



Este es un ejemplo del registro de un grupo hecho por un profesor con una hoja de cálculo.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	Número de estudiante	Nombre	Apellido paterno	Apellido materno	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
2	E001	Rocío	Aguilar	Carmona					
3	E002	Abraham	García	Robledo					
4	E003	Carmina	Romero	Miranda					
5	E004	Julián	Torres	Paz					

- 1** Introduce estos datos o, si así lo deseas, los nombres de los estudiantes de tu grupo.
- 2** El profesor convirtió el registro en una tabla de datos. Dio formato de tabla de datos a la hoja de cálculo.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	Número de estudiante	Nombre	Apellido paterno	Apellido materno	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
2	E001	Rocío	Aguilar	Carmona					
3	E002	Abraham	García	Robledo					
4	E003	Carmina	Romero	Miranda					
5	E004	Julián	Torres	Paz					

- 3** El profesor hizo una lista con dos entradas (presente y ausente) y usó la validación por lista para introducir esas dos alternativas por estudiante y por día.
- a)** Haz una lista con las opciones *presente* y *ausente*.
- b)** Selecciona todas las columnas de los días de la semana.
- c)** Usa validación por lista de modo que el profesor pueda elegir entre las opciones en lugar de escribir palabras.

Actividad Hoja de cálculo de registro de clase



Imprime la hoja de cálculo que hiciste en la actividad anterior. Si no la completaste, tu profesor te dará la hoja de trabajo "Registro completo".

Escribe sobre la hoja o su copia impresa de modo que muestres:

- 1** la clave primaria, **2** el encabezado de un campo, **3** un registro, **4** una lista de opciones, **5** datos ingresados con una lista desplegable.